

**Anwesende:** Herr Jähnig, Frau Klee, Frau Dr. Rosentraeger-Subklew, Herr Mehlhase, Herr Petzold, Frau Pagel, Frau Temesgen

**Gäste:** Frau Zweiniger, Herr Lucchesi Herr Schultze, Frau Maaß, Herr Lenk

**Entschuldigt:** Herr Halank

Beginn: 18:30 Uhr Ende: 22:00 Uhr

## **Tagesordnung**

### Öffentlicher Teil

1. Begrüßung,
2. Protokollkontrolle
3. Auswertung des Festkonzertes am 01.März 2011
4. Post und Anträge, Termine
5. Vorbereitung der Mitgliederhauptversammlung 2011 Terminvorschlag 23.05.2011
6. Finanzbericht
7. Sonstiges

### Interner Teil:

8. Anträge abstimmen
9. Termin nächste Sitzung

### **Punkt 1:**

Herr Jähnig begrüßt die Anwesenden zur Vorstandssitzung.

### **Punkt 2:**

- Stempel sind ausreichend vorhanden
- Der neue Flyer des Fördervereins wird wahrscheinlich erst Ende April/Anfang Mai vorliegen. Er kann dann mit den Einladungen zur Mitgliederversammlung verschickt werden
- Der Bedarf an Notenständern und Chormappen liegt vor, entsprechende Anträge werden gestellt. Wegen der Kleidersäcke muss nochmals Rücksprache mit Frau Hüfler gehalten werden. Es werden ca. 100 Stück benötigt, Kosten pro Stück wahrscheinlich ca. 50 €.
- Neue Notenständer sollten mit einem fahrbaren Ständer ausgestattet sein, Kostenpunkt ca. 100 €, benötigt werden ca. 45 Stück. Der genaue Antrag sollte bis zu den Sommerferien gestellt werden.
- Die gespendete Bratsche wird bereits bespielt, ein Mietvertrag muss abgeschlossen werden. Muster eines Mietvertrages stellt Frau Dr. Rosentraeger-Subklew zur Verfügung. Unbedingt muss eine

Instrumentenversicherung abgeschlossen werden. Herr Lucchesi erkundigt sich nach den Bedingungen.

- T-Shirt Bestellung ist vorerst zurückgestellt.
- Frau Zweiniger stellt 3 Chormappen der Firma black folder vor. Nach Beratung sollen 150 Stück der Sorte „de luxe“ bestellt werden. Die Chormappen werden mit einer Empfangsbestätigung ausgegeben, soweit die Chorkleidung schon ausgeteilt wurde. Zukünftig werden sie zusammen mit der Chorkleidung ausgegeben und im Kautionsvertrag mit aufgeführt. Verantw. Frau Dr.

Rosentraeger-Subklew

Eine gesonderte Kaution wird nicht erhoben. Bei Verlust der Chormappe wird ein Betrag in Höhe von 20 € fällig. Die Mappe kann nach Beendigung der Schule auf Wunsch käuflich erworben werden.

Frau Zweiniger erkundigt sich nach den Kosten für den Druck unseres Logos auf die Chormappen.

### **Punkt 3:**

Die Anwesenden gaben eine kurze Einschätzung des Konzertes am 01.03.2011 in der Philharmonie. Es war ein großer Erfolg. Alle Ensembles der Schule nahmen an der Aufführung teil und können zu Recht stolz auf das Erreichte sein. Besonderer Dank ging an Herrn Mehlhase als Cheforganisator, an die Schulleitung für die große Unterstützung, an Familie Scheffler für die Hilfe beim Druck und der Gestaltung des Programmheftes. Der insgesamt große organisatorische und musikalische Aufwand hat sich für alle Beteiligten gelohnt, Bilder sind auf der Homepage der Schule und des Vereins veröffentlicht.

Kritisch wurde die geringe Unterstützung der Firma Artis, die dort selbständig tätig ist, angemerkt. Es gab in der Pause keine Programmhefte zu kaufen, obwohl noch 500 Stück vorhanden sind; dies muss beim nächsten Konzert anders organisiert werden. Aus der Erfahrung dieses Konzertes müssen die Absprachen mit den Partnern in der Philharmonie konkreter im Vorfeld erfolgen

Herr Petzold teilte mit, dass der Audio-Mitschnitt sehr professionell erfolgte. Weniger gut verlief der Video-Mitschnitt, hier sind die ersten 30 Minuten des Konzertes nicht mehr vorhanden.

Auch finanziell hat sich das Konzert gelohnt.

Die CD zum Konzert sollte bis zur Sommerveranstaltung der Schule im Juni vorliegen. Verantw. Herr Petzold

Über die Produktion einer Video-DVD gibt es geteilte Meinungen. Frau Zweiniger schlug vor, das nächste große Konzert von Anfang bis Ende mit der Kamera zu begleiten, vom Einstudieren der Lieder, gemeinsame Proben der Ensembles bis hin zu der Aufführung. So könne ein interessanter Einblick in die Chorarbeit gegeben werden. Dieser Vorschlag wurde positiv diskutiert und schien den meisten Anwesenden interessanter als lediglich ein Konzertmitschnitt.

### **Punkt 4**

Positiv wurde auch über die Händelschulveranstaltung in den Tegeler Seeterrassen berichtet. Die Veranstaltung wurde von sehr viel Programm umrahmt, es hätten mehr Karten verkauft werden können, nicht alle Kartenwünsche konnten erfüllt werden. Der Vorverkauf der Karten lief schleppend an und kurz vor der Veranstaltung konnten

nicht mehr alle Anfragen berücksichtigt werden. Alles in allem war auch dies ein gelungenes Event.

Da es einen Zwischenfall bei einem Instrumententransport gab, sollten zukünftig nicht mehr Schüler bzw. Privatpersonen mit Transportaufgaben betraut werden, sondern ausschließlich Firmen wie Stadtbote.

Herr Schultze teilte mit, dass die Beiträge zum Chorverband ab 2011 um ca. 20 % erhöht wurden.

Er gab ferner bekannt, dass der MKC im Februar 2012 eventuell nach Indien fährt. Die Planungen sind jedoch noch ganz am Anfang und konkrete Absprachen liegen noch nicht vor.

Herr Lucchesi informierte über die Namibia-Fahrt des JSO im Februar 2012. Es werden ca. 40 Personen teilnehmen, die Organisation läuft.

Die Primaner werden im neuen Schuljahr eine neue CD produzieren.

Anträge:

1. Antrag von Alexander Zobelfell vom 24.03.2011, er bittet um Erstattung der Benzinkosten in Höhe von 20,30 €, da er für das Händel-Event Instrumente transportiert hat
2. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 16.03.2011 zur Erstattung von Material für die Multimedia-Ecke (Schrauben, Platten, Kabeldurchführung etc.) in Höhe von 89,63 €
3. Antrag von Frau Klee vom 12.03.2011 zur Erstattung der Kosten für den Stadtboten zum Be- und Entladen, Transport von Instrumenten zum Händel-Event in Höhe von 47,00 €
4. Antrag von Frau Klee vom 12.03.2011 für Dekorationsmaterial für das Händel-Event in Höhe von 40,97 €
5. Antrag von Frau Klee vom 12.03.2011 für Kopien zur Vorbereitung des Händel-Event in Höhe von 42,00 €
6. Antrag von Frau Klee vom 12.03.2011 für eine Druckerpatrone zur Anfertigung von Schreiben für das Händel-Event in Höhe von 54,90 €
7. Antrag von Herrn Schultze vom 16.03.2011 zur Übernahme des Chorverband-Beitrages für den Kinderchor der 5. Klassen.
8. Antrag von Herrn Lucchesi vom 28.03.2011 zur Übernahme von 12,00 € für ein Paar Xylophonschlägel
9. Antrag von Herrn Lucchesi vom 28.03.2011 zur Übernahme von 345,00 € für 50 Pultmappen á 6,90 €
10. Antrag von Herrn Lucchesi vom 28.03.2011 zur Übernahme von ca. 9.500 € für die Konzert- und Begegnungsreise vom 26.01.2012-08.02.2012 nach

Namibia. Die genauen Kosten werden nach Erstellung eines Finanzplanes benannt.

11. Antrag von Herrn Dr. Eyckeler vom 16.03.2011 zur Übernahme von 20,00 € für Benzinkosten zum Auftritt als Zeitzeuge im Deutschunterricht am 04.03.2011
12. Antrag von Herrn Lucchesi vom 28.03.2011 zur Übernahme von maximal 1.500 € für ein Konzert im Kammermusiksaal zu Ehren Peter Gotthardts am 27.10.2011
13. Antrag von Herrn Schultze vom 28.03.2011 zur Übernahme der Kosten der Konzert- und Begegnungsfahrt nach Indien vom 27.01.2012-11.02.2012 in Höhe von ca. 9.000 €
14. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 07.03.2011 zur Erstattung der Kosten für zwei DVD Player für die Multimedia-Ecke in Höhe von 69,94 €
15. Antrag von Frau Klee zur Erstattung von Benzinkosten in Höhe von 21,30 € für den Transport zum Händel-Event.
16. Antrag von Frau Klee, Zuschuss zum Händel-Musikevent in Höhe von 277,98 €, für Lichttechnik
17. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 17.03.2011 zur Erstattung der Kosten für diverses Material für die Multimedia-Ecke in Höhe von 1.040,36 €
18. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 17.03.2011 zur Erstattung der Kosten für Audio-Schalter für die Multimedia-Ecke in Höhe von 76,72 €
19. Antrag von Friedrich Köhler vom 09.03.2011 zur Erstattung der Kosten für die Fahrt der Primaner in Höhe von 80,00 €
20. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 08.03.2011 zur Erstattung der Kosten für diverses Material für die Multimedia-Ecke in Höhe von 279,89 €
21. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 22.02.2011 zur Erstattung der Kosten für 14 Monitore für die Multimedia-Ecke in Höhe von 948,90 €
22. Antrag von Frau Klee, Zuschuss zum Händel-Musikevent in Höhe von 1.722,98 €, beantragt wurden am 08.01.2011 2.000 €
23. Antrag von Herrn Messerschmidt vom 22.02.2011 zur Erstattung der Kosten für Kabelverlängerungen für die Multimedia-Ecke in Höhe von 74,96 €

**Punkt 5:**

Die nächste Mitgliederversammlung des FV soll am 23.05.2011 in der Aula der Schule stattfinden. Es wird ein kleines musikalisches Rahmenprogramm unter Leitung von Herrn Lucchesi aufgeführt werden. Frau Temesgen bereitet die Einladungen vor. Bereits an dieser Stelle sind alle Interessierten zu der Mitgliederversammlung sehr herzlich eingeladen!

**Punkt 6:**

Frau Dr. Rosentraeger-Subklew gab einen kurzen Überblick über den Stand der Finanzen. Die finanzielle Situation ist derzeit sehr ausgeglichen und es ist Raum für größere Anschaffungen (Chormappen, Notenständer).

**Punkt 7:**

Entfällt

**Nächste Vorstandssitzung am 02.05.2011 um 18:30 Uhr im Lehrerzimmer der Schule.**

Interner Teil

Abstimmung über die Anträge:

1. **Antrag von Alexander Sabelfeld** vom 24.03.2011, Erstattung der Benzinkosten

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 20,30 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

2. **Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 16.03.2011, Erstattung von Material für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 89,63 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

3. **Antrag von Frau Klee** vom 12.03.2011, Erstattung der Kosten für den Stadtboten zum Be- und Entladen, Transport von Instrumenten

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 47,00 €	Rechnung liegt vor		

4. **Antrag von Frau Klee** vom 12.03.2011 für Dekorationsmaterial für das Händel-Event

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 40,97 €	Rechnung liegt vor		

5. **Antrag von Frau Klee** vom 12.03.2011 für Kopien zur Vorbereitung des Händel-Event

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 42,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

6. **Antrag von Frau Klee** vom 12.03.2011 für eine Druckerpatrone zur Anfertigung von Schreiben

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 54,90 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

7. **Antrag von Herrn Schultze** vom 16.03.2011 zur Übernahme des Chorverband-Beitrages für den Kinderchor der 5. Klassen.

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

8. **Antrag von Herrn Lucchesi** vom 28.03.2011 für ein Paar Xylophonschlägel

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 12,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

9. **Antrag von Herrn Lucchesi** vom 28.03.2011 für 50 Pultmappen á 6,90 €

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 345,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

10. **Antrag von Herrn Lucchesi** vom 28.03.2011 für die Konzert- und Begegnungsreise vom 26.01.2012-08.02.2012 nach Namibia

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: ca.9.500 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

11. **Antrag von Herrn Dr. Eyckeler** vom 16.03.2011 für Benzinkosten

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 20,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

12. **Antrag von Herrn Lucchesi** vom 28.03.2011 für ein Konzert im Kammermusiksaal zu Ehren Peter Gotthardts am 27.10.2011

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: ca.1.500 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

13. **Antrag von Herrn Schultze** vom 28.03.2011 für eine Konzert- und Begegnungsfahrt nach Indien vom 27.01.2012-11.02.2012

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 9.000 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

14. **Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 07.03.2011 für zwei DVD Player für die Multimedia-Ecke

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins 28.03.2011

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 69,94 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**15. Antrag von Frau Klee** zur Erstattung von Benzinkosten für den Transport zum Händel-Event.

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 21,30 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

Internetabstimmung

**16. Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 17.03.2011 für Audio-Schalter für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 76,72 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**17. Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 17.03.2011 für diverses Material für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 1.040,36 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**18. Antrag von Friedrich Köhler** vom 09.03.2011 für die Fahrt der Primaner

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 80,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**19. Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 08.03.2011 für diverses Material für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 279,89 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**20. Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 22.02.2011 für 14 Monitore für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 948,90€	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**21. Antrag von Herrn Messerschmidt** vom 22.02.2011 zur Erstattung der Kosten für Kabelverlängerungen für die Multimedia-Ecke

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 74,96 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

**22. Antrag von Frau Klee**, Zuschuss zum Händel-Musikevent für Lichttechnik

Abstimmung	7 x ja	0 x nein	1 x enthalten
Betrag: 277,98 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		