



Förderverein: Protokoll der Vorstandssitzung vom 20.04.2009

Anwesende: Hr. Lehmann, Fr. Klee, Hr. Mehlhase, Fr. Scheffler, Fr. Lenke-Beck, Fr. Dr. Rosentraeger-Subklew, Frau Pagel, Fr. Reimann

Gäste: Herr Lucchesi, Hr. Jähnig, Fr. Hoffmann, Fr. Hüfler; Hr. Swatek

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

1. Begrüßung (Herr Lehmann)
2. Protokollkontrolle
3. Auswertung Festkonzert, Musik- und Tanzprojekt zum Händeljahr
4. Anträge mit Erläuterung
5. Weitere Vorhaben
6. Vorbereitung Mitgliederversammlung

Interner Teil

7. Abstimmung Anträge

Termin nächste FV- Sitzung

Top 1 Begrüßung (Hr. Lehmann)

Frau Urban und Herr Halank können nicht an der Versammlung teilnehmen.

Top 2 Protokollkontrolle (Fr. Reimann)

Frau Iwen wird vorgestellt. Frau Iwen möchte regelmäßig einen NEWSLETTER erarbeiten und für die Verbreitung sorgen. Nachfrage durch Frau Reimann zum Stand des Vorhabens per Mail.

Beantwortung des Sponsorenbriefes (Flughafen) bei Herrn Halank per Mail erfragen.
Verantw: Fr. Reimann

Herr Mehlhase wird gebeten, von dem Bild mit allen Beteiligten in der Philharmonie 20 Kopien zu machen, zum Verkauf.

Top 3 Auswertung Festkonzert in der Philharmonie/ Musik- und Tanzprojekt zum Händeljahr

Die Abrechnungsergebnisse der Schatzmeisterin belegen, dass das Konzert in der Philharmonie sehr erfolgreich war, so dass der Gewinn in die Planung für den Arbeitsplan 2009/2010 aufgenommen werden kann.

Das Musik- und Tanzprojekt zum Händeljahr am 27.03.2009 war eine gelungene Veranstaltung. Ein besonderes Dankeschön an die Familien, Philipp Fichte und Frau Pagel für die Organisation.

Tradition kann so eine Veranstaltung an der Schule nur werden, wenn die Organisation in der Hand eines gesonderten Festkomitees liegt, das sich aus Eltern, Schülern und Lehrern

zusammensetzt. Die Organisation ist sehr aufwendig und besonders schwierig ist es, geeignete Räumlichkeiten zu finden.

Empfehlung: Jahrgänge, welche die Schule bereits verlassen haben, sollten immer mit eingeladen werden

Top 4 / Top 7 Anträge

Internetabstimmung

Antrag: Herr Halank für RKC/ Antrag auf Vorschusszahlung für die Chorfahrt nach Linz

Abstimmung:	7 x ja	0 x nein	3 x enthalten
Betrag: ca. 5.310,00 Euro	Überweisung Schatzmeisterin sofort		

Abstimmungen in der FV-Sitzung

1. Antrag: Herr Lucchesi/ Antrag auf Übernahme der Kosten für eine Stadtrundfahrt mit den Japanern, während ihrer Begegnungsreise

Abstimmung:	8 x ja	0 x nein	0 x enthalten
Betrag: ca. 490,00 Euro	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

2. Antrag: Herr Lucchesi/ Antrag für die Übernahme von Kosten für Mittagessen für 18 russ. Gäste aus Kaliningrad während ihrer Begegnungsreise vom 05.05. bis 08.05.2009

Abstimmung:	8 x ja	0 x nein	0 x enthalten
Betrag: 220,00 Euro	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

3. Antrag: Hr. Lucchesi/ Antrag für die Übernahme von Honorarkosten für Herrn Petzhold für die Herstellung eines Masterbandes für die CD aller Ensembles

Abstimmung:	8 x ja	0 x nein	0 x enthalten
Betrag: 360,00 Euro	Überweisung Schatzmeisterin nach Vorlage der Rechnung		

Anmerkung: Herr Lehmann muss den notwendigen Honorarvertrag vorbereiten.

Antrag aus letzter FV Sitzung: Fam. G* / Antrag auf Ermäßigung für Stimmbildung

Abstimmung:	0 x ja	0 x nein	0 x enthalten
Betrag: 00,00 Euro	Keine Aktivitäten der Schatzmeisterin		

Abstimmung des Antrages vertagt. Prüfung durch Frau Urban erforderlich. Weitere Ermäßigungen sind durch die Schule, Fr. Urban und die Schatzmeisterin zu prüfen.

Top 5 Weitere Vorhaben

Primaner: Planung einer Studioaufnahme in Rheinsberg für die professionelle Herstellung einer CD.

Anmerkung: Der Termin ist mit der Schulleitung abgestimmt werden

Dem FV muss die erwartete Summe für den Vorschuss benannt werden

Herstellung von T-Shirts für das JO

Hr. Lucchesi hat gebrauchte Anzahl und Größen ermittelt. Fr. Rückert kann die T-Shirts in Abstimmung mit Herrn Lucchesi bestellen.

Planung der Anfertigung von Chorkleidung für die neuen 5. Klassen.

Kosten und Anzahl werden durch Hr. Mehlhase und Fr. Hüfler ermittelt.

Verantwortlich für die Verwaltung der Kautionsvereinbarungen: Fr. Lenke-Beck

Beschaffung von Schränken für die Lagerung der neuen hochwertigen Chorkleidung.
Übernahme der Kosten (ca. 1.800 €) durch Frau Klee beim Senat beantragt.

Stand der Bearbeitung des Konzertmitschnittes Brubeck

Es fehlt nur noch die Abmischung mit Hr. Olberg. Fertigstellungstermin: 30.04.2009

Anmerkung des FV: Die Fertigstellung der CD sollte nicht verzögert werden, da die Nachfrage von den Gutscheinbesitzern schon groß ist.

Die Herstellung der gemeinsamen Ensembles- CD geht voran. Das Orchester konnte mit Hilfe von Herrn Petzhold Aufnahmen des Orchesters herstellen. Jetzt fehlen nur noch aktuelle Aufnahmen von den Primanern. **Herr Mehlhase wird sich an Herrn Olberg wenden.** Ansonsten muss die CD ohne Aufnahmen von den Primanern hergestellt werden.

Klärung mit dem RKC, ob das traditionelle Weihnachtskonzert im Konzerthaus stattfindet. Bildung einer Arbeitsgruppe zur Organisation. Klärung, ob das Konzert in der Broschüre des Jugendkulturservices angekündigt werden soll. **Redaktionsschluss ist Anfang Mai**, Info an Herrn Swatek, er hat sich bereit erklärt, dass er sich dann darum kümmert. Frau Reimann erinnert Herrn Schultze.

Vorschlag von Fr. Hoffmann: Das Händelgymnasium sollte eine Medienpartnerschaft anstreben, z.B. mit dem RBB. Sie hat bereits Kontakte aufgenommen und will sich weiter darum kümmern.

Herr Swatek gibt bekannt, dass er in absehbarer Zeit den Kartenvorverkauf über den Berliner Service aufgeben möchte. Er sucht Interessenten, die diesen Internetkartenvorverkauf weiter betreiben wollen.

Fr. Hildebrandt hat sich bereit erklärt, die Mitgliederverwaltung nach der JHV zu übernehmen.

Herr Jähmig wird ab der JHV die Arbeit des Protokollanten übernehmen.

Top 6 Vorbereitung Mitgliederversammlung

Termin: 04.05.2009/ 19.00 Uhr

Vorbereitung und Versenden der Einladung: erledigt

Vorbereitung des Berichtes der Revisionskommission: Fr. Hüfler/Schatzmeisterin T: 22.04.09

Vorbereitung des Tätigkeitsberichtes: Herr Lehmann

Bericht der Finanzen: Frau Dr. Rosentraeger- Subklew

Vorschlag für den Wahlleiter: Frau Temesgen (Zustimmung vorhanden)

Vorschlag für Protokollanten: Hr. Jähmig

Vorbereitung der Haushaltsplanung: FV, Schule und Ensembleleiter: letzter Termin 24.04.09

Vorschlag für den Versammlungsleiter: Frau Pagel

Vorbereitung der Änderung der Satzung: Frau Dr. Rosentraeger- Subklew

Festlegung des Fotografen für das Bild des gewählten Vorstandes: Herr Mehlhase

Vorbereitung der Anwesenheitsliste: Frau Reimann

Verantwortlich für den Einlass/Führung der Anwesenheitsliste: Frau Reimann / Frau Scheffler

Anmerkung: Einladung zur JHV an die Steuerberaterin schicken. V: Frau Reimann

Nächster Termin:

Jahreshauptversammlung des FV 04.05.2009/ 19.00 Uhr / in der Schule in der Aula
Keine Abstimmung von Anträgen

Protokollantin: Kerstin Reimann

Das Protokoll bedarf der Zustimmung auf der nächsten ordentlichen Vorstandssitzung.
Verteiler nur per e-Mail an: Teilnehmer, weitere Vereinsmitglieder und an die Ensembleleiter

Anmerkung zur Nummerierung von Protokollen: a(b)jjjj

a...laufende Nummer des Jahres	02.06.2008	Jahreshauptversammlung		
b...laufende Nummer der Legislatur	16.09.2008	5	(1)	2008
jjjj Jahr	06.10.2008	6	(2)	2008
	10.11.2008	7	(3)	2008
	05.01.2009	1	(4)	2009
	16.02.2009	2	(5)	2009
	23.03.2009	3	(6)	2009
	20.04.2009	4	(7)	2009